



Aika 18.05.2026, klo 18:03 - 20:28

Paikka Kunnanvirasto, Merttelä

Käsitellyt asiat

- § 103 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 104 Pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 105 Osavuosikatsaus 1.1.-31.3.2026**
- § 106 Päällistönmäen asemakaavan muutos**
- § 107 Tonttimarkkinoinnin ja -myynnin kokonaiskehittäminen 2026–2028 sekä valtuustoaloitteeseen liittyvä selvitys**
- § 108 Leader-hankehakemus Nummilammen virkistysalueen kehittämiseen**
- § 109 Viestintästrategian hyväksyminen**
- § 110 Talous- ja hallintojohtajan viran vastaanottaminen**
- § 111 Virastotalon raportti 8**
- § 112 Saapuneet ilmoitukset, kirjelmät ja päätökset**
- § 113 Hallintokuntien pöytäkirjat**
- § 114 Ilmoitus- ja muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Antti Mattila, puheenjohtaja
Virpi Hurula
Hannu Kesti
Katri Koivisto
Marko Mäenpää
Juha Raatikainen
Ville Raiko
Hanna Salmela
Kalle Vähä-Piikkiö

Muut saapuvilla olleet

Arto Oikarinen, sihteeri
Jussi Helesvirta
Antti Jussila
Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja
Veikko Vahtera, saapui 18:29

Poissa

Suvi Helenius, 1. varapuheenjohtaja
Sanna Hintukainen, varajäsen
Eeva-Liisa Huovinen, varajäsen
Jenni Jääskeläinen, varajäsen
Pauli Korgan, varajäsen
Theresia Lumento, varajäsen
Antti Lähteenmäki, varajäsen
Henri Remander
Ismo Söderling
Jenni Uppa, varajäsen

Allekirjoitukset

Antti Mattila
Puheenjohtaja

Arto Oikarinen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Ville Raiko

Marko Mäenpää



Ruskon kunta
Kunnanhallitus

Pöytäkirja
18.05.2026

9/2026 3 (26)



§ 103

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 104

Pöytäkirjan tarkastaminen

Pöytäkirja hyväksytään sähköpostilla 21.5.2026 mennessä ja allekirjoitetaan sähköisesti tarkastuksen jälkeen.

Ehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Ville Raiko ja Henri Remander.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ville Raiko ja Marko Mäenpää.



§ 105

Osavuositarkastus 1.1.-31.3.2026

RUSDno-2026-236

Valmistelija / lisätiedot:

Arto Oikarinen, arto.oikarinen@rusko.fi

Oheismateriaali

1 Osavuositarkastus_202603

Säännöllinen raportointi on osa kunnan seuranta- ja johtamisjärjestelmää sekä sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa.

Kunnanhallitukselle raportoidaan säännöllisesti talouden toteumasta. Talouden toteumatilanteesta raportoidaan lähestulkoon kuukausittain. Osavuositarkastukset valmistellaan 31.3, 30.6. ja 30.9. ajankohdista ja ne ovat laajempia raportteja. Lyhyempi kuukausikohtainen raportti toimitetaan muina kuukausina.

Tammi-maaliskuun 2026 tilikauden toteuma on 90 261 euroa ylijäämäinen kun se vuosi sitten on ollut 516 594 euroa ylijäämäinen. Merkittävin syy poikkeamalle on vesi- ja jätevesilaskutuksen siirtyminen huhtikuun puolelle laskutusohjelman muutoksen johdosta. Vuonna 2025 vesi- ja jätevesimaksuja kirjattiin tuloksi noin 220 000 euroa. Kuluvana vuonna ensimmäisellä neljänneksellä tuloja ei kirjattu lainkaan.

Edelliseen vuoteen verrattuna poikkeamat ovat hyvin pieniä. Menojen toteutumaprosentti on hieman pienempi kuin vastaavana aikana viime vuonna. Vuonna 2025 toimintakulujen toteutuma oli 24,5 prosenttia. Tänä vuonna toteutumaprosentti oli 24,3.

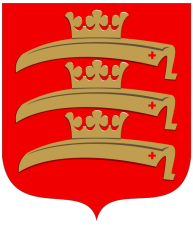
Lopulliseen tilinpäätökseen tulee vaikuttamaan valtionosuuksien alittuminen. Valtionosuuksia on arvioitu saatavan 5 479 624 euroa. Tammikuun päätösten mukaan valtionosuuksia saadaan noin 320 000 euroa vähemmän. Toinen merkittävä epävarma tuloerä on tonttien myyntivoittot. Talousarviossa on arvioitu, että tuloja tulee 660 000 euroa. Ensimmäisellä neljänneksellä tonttikauppoja ei ole tehty lainkaan. Toisaalta myöskään viime vuonna tontteja ei myyty ensimmäisellä vuosineljänneksellä, silti tuloja kertyi noin 400 000 euroa. Tontinmyyntitavoitteeseen pääseminen edellyttää, että Päälistönmäen uudet tontit saadaan myyntiin kuluvan vuoden aikana.

Osavuositarkastus on esityslistan oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä tietoonsa saatetuksi osavuositarkastuksen ajalta 1.1. - 31.3.2026 ja lähettää sen valtuustolle tiedoksi.



Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.



§ 106

Päällistönmäen asemakaavan muutos

RUSDno-2026-218

Valmistelija / lisätiedot:

Niko Paloposki, rakennustarkastaja, niko.paloposki@rusko.fi

Oheismateriaali

- 1 Päällistönmäen asemakaava ja määräykset
- 2 Päällistönmäen pohjakartta-alue
- 3 Päällistönmäen KLV kaavamuutosalueet
- 4 T214-2_J1_Suunnitelmakartta_plv 850-1960

Ruskon Päällistönmäen asemakaava on hyväksytty kunnanvaltuustossa 30.3.2009 § 15. Ruskon kunta on laatinut tiesuunnitelman Maantie 12262 (Kaharintie) parantaminen rakentamalla jalankulku- ja pyöräilyväylä välille Vahdontie-Rekikaari.

Päällistönmäen asemakaava rajautuu Kaharintiehen, mutta maantien tiealue ei kuulu asemakaavaan. Nyt tehdyssä tiesuunnittelussa on havaittu, että Päällistönmäen asemakaavan nykyinen eteläpuolinen raja sijoittuisi osittain väylän tarvitsemalle tiealueelle. Väylän tiealueelle ei sijoittuisi asemakaavan pientalotonttialueita. Muutos koskisi asemakaavan VL- (lähivirkistys), EV- (suojaviher), ET-1- (yhdyskuntateknistä huoltoa palvelevien rakennusten ja laitosten alue), MT- (maatalous) sekä katualueita.

Kaavamuutoksen tiealueesta reilu 60 % sijoittuu kunnan omistamalle alueelle ja loppuosa yksityisten omistamalle asemakaavan maatalousalueelle (MT). Pohjakartoitettava alue olisi n. 11,3 ha ja asemakaavan tiealueen muutos koskisi 3376,236 m² kaava-aluetta, Rekikaarelle asti.

Samassa asemakaavan muutoksessa kannattaisi huomioida väylän mahdollinen jatkaminen itään ja tehdä vastaava varaus Rekikaaren ja asemakaavan itäreunan ET-1 sekä MT-alueille, jotta asemakaavaa ei tarvitse muuttaa uudelleen, jos väylä joskus jatkuisi Turkuun päin (pituus n. 140 m Kaharintien varressa). Muutosala on asemakaavassa 541,589 m². Suunnittelijan ja kunnan teknisten palvelujen välisissä keskusteluissa on todettu todennäköisimmäksi vaihtoehdoksi se, että väylä jatkuisi vielä Päällistönmäen asemakaavan kohdalla Kaharintien pohjoisreunalla.

Kaavamuutosta ei ole huomioitu vuoden 2026 talousarviossa. Talousarviossa on varattu asemakaavoituksen asiantuntijapalveluihin ja työkorvauksiin 20.000 €, jota ei ole vielä käytetty. Tällä hetkellä on käynnissä Ketunluolan asemakaavan laajennus ja muutos (ehdotus valmistelussa) ja Lähteenmäen asemakaavan muutos on tulossa hyväksymiskäsittelyyn.

Pykälän liitteenä on nykyinen asemakaava, suunnitelmakartta väylästä, karttaote pohjakartoitettavasta alueesta ja kartat väylän asemakaavamuutosalueesta.

Ehdotus



Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää käynnistää Päälistönmäen asemakaavan muutoksen, jotta tiealue voidaan muodostaa kevyenliikenteen väylän tilatarpeen mukaisesti ja samalla varaudutaan väylän jatkamiseen. Asemakaavamuutoksesta sekä pohjakartan laatimisesta pyydetään tarjoukset kaavanlaatijoilta.

Kokouskäsitely

Kunnanjohtaja täydensi päätösehdotustaan siten, että siihen lisätään seuraavaa:

Samalla selvitetään mahdollisten pientalotonttien (AO, AP) muodostamista kunnan omistamalle asemakaavan MT-alueelle.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan täydennetyt päätösehdotuksen:

Kunnanhallitus päättää käynnistää Päälistönmäen asemakaavan muutoksen, jotta tiealue voidaan muodostaa kevyenliikenteen väylän tilatarpeen mukaisesti ja samalla varaudutaan väylän jatkamiseen. Asemakaavamuutoksesta sekä pohjakartan laatimisesta pyydetään tarjoukset kaavanlaatijoilta. Samalla selvitetään mahdollisten pientalotonttien (AO, AP) muodostamista kunnan omistamalle asemakaavan MT-alueelle.



Hyvinvointilautakunta, § 33, 28.04.2026
Kunnanhallitus, § 107, 18.05.2026

§ 107

Tonttimarkkinoinnin ja -myynnin kokonaiskehittäminen 2026–2028 sekä valtuustoaloitteeseen liittyvä selvitys

RUSDno-2026-197

Hyvinvointilautakunta, 28.04.2026, § 33

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, mikko.hulkkonen@rusko.fi

Oheismateriaali

1 Keskustan valtuustoaloite 24112025_Tonttien myynnin tehostaminen

Ruskon kunnan vuoden 2026 talousarviossa tonttimyynnin tavoitteeksi on asetettu 660 000 euroa, mutta alkuvuoden aikana tontteja ei ole myyty. Vuonna 2025 tonttimyynnin alkuperäisestä tavoitteesta jäätiin, mutta muutetun talousarvion taso ylitettiin.

Valtuustoaloitteessa (24.11.2025) esitetään tonttimarkkinoinnin ja -myynnin tehostamista sekä tonttitarjonnan tasapuolista esille tuomista. Aloite on annettu keskushallinnon valmisteltavaksi.

Kunnassa on samanaikaisesti käynnissä tonttimyyntiin keskeisesti vaikuttavia uudistuksia, kuten verkkosivujen uudistaminen, viestinnän kehittäminen ja viestintästrategian valmistelu sekä sähköisten palvelujen uudistaminen. Näillä on suora vaikutus tonttien näkyvyyteen, esittämiseen ja myyntiin.

Tässä pykälässä tonttimyynnin kehittämistä tarkastellaan kokonaisuutena. Kehittämistä esitetään toteutettavaksi vaiheittain siten, että vuoden 2026 aikana painopiste on Päälistönmäen alueella toteutettavassa pilottikokonaisuudessa. Pilotista saatavien kokemusten perusteella toimintamallia täsmennetään.

Nykytilan keskeiset havainnot

Tällä hetkellä Ruskon tontit eivät näy riittävästi potentiaalisille ostajille, eikä tonttitarjonta erotu riittävän selkeästi kilpailussa Turun seudun muiden kuntien kanssa. Tonttien esille tuonti on hajanaista, eikä kokonaisuus tue riittävästi ostopäätöksen tekemistä.

Markkinointia tehdään toistaiseksi liian vähän ja se on osin irrallista. Tonttien esittämistapa, verkkonäkyvyys ja markkinointi eivät muodosta yhtenäistä ja suunnitelmallista kokonaisuutta. Tämän vuoksi tonttimyynti ei tavoita riittävää määrää kiinnostuneita ostajia.



Lisäksi tonttimyynnin prosessi on monin paikoin manuaalinen, mikä hidastaa asiointia ja heikentää asiakaskokemusta. Tonttikauppojen hyväksyminen edellyttää tällä hetkellä erillistä päätöksentekoa kunnanhallituksessa, mikä tekee prosessista kokonaisuutena raskaan ja aikaa vievän.

Keskeinen haaste ei siten ole yksittäinen toimenpide, vaan tonttimyynnin kokonaisuus, jossa näkyvyys, esittäminen, markkinointi ja prosessi eivät tällä hetkellä tue toisiaan riittävästi.

Kehittämisen periaatteet

Tonttimyynnin kehittämisessä erotetaan kaksi tasoa:

- miten tonttimyynti järjestetään (vastuut, tavoitteet ja prosessi)
- mitä käytännössä tehdään (markkinointi, sisällöt ja näkyvyys)

Tonttimyynnin ydinvastuu kuuluu teknisille palveluille sekä talous- ja hallintopalveluille, jotka vastaavat tonttien valmistelusta, myynnistä ja kauppaan liittyvistä käytännöistä. Viestintä ja markkinointi vastaavat tonttien näkyvyydestä, kampanjoista, sisällöistä ja ostopalveluiden koordinoinnista osana sovittua kokonaisuutta ja varattujen määrärahojen puitteissa.

Pelkkä markkinoinnin lisääminen ei riitä, jos tontit eivät ole helposti löydettävissä, vertailtavissa ja ymmärrettävissä. Siksi tonttien esittämistä, näkyvyyttä, markkinointia ja myyntiprosessia kehitetään yhtenä kokonaisuutena.

Kehittämisen pääsuunnat

Kehittämisessä keskitytään kolmeen toisiaan tukevaan kokonaisuuteen.

Tonttien esittämistä ja verkkonäkyvyyttä parannetaan uusien verkkosivujen yhteydessä. Tavoitteena on selkeä ja visuaalisesti houkutteleva kokonaisuus, jossa tontit ovat kartalla, vertailtavissa ja alueittain helposti hahmotettavissa.

Markkinointia kehitetään jatkuvaksi ja kohdennetuksi tekemiseksi. Painopiste on digitaalisissa kanavissa ja erityisesti Turun seudun potentiaalisissa muuttajissa. Toimenpiteitä toteutetaan suunnitelmallisesti osana kokonaisuutta, ei yksittäisinä irrallisina kampanjoina.

Samalla valmistellaan tonttimyynnin sähköisen asioinnin kehittämistä osana tilavarausjärjestelmän uudistamista, jotta tonttien varaaminen ja myynti voidaan toteuttaa sujuvammin.

Päällistönmäen pilottikokonaisuus 2026

Päällistönmäen uusi asuinalue toimii tonttimyynnin kehittämisen pilottikohteena vuonna 2026. Pilotissa testataan käytännössä, miten tonttien esittäminen, markkinointi ja myynnin tukitoimenpiteet toimivat yhdessä ja millainen kokonaisuus tuottaa parhaan tuloksen.



Pilotin toteuttamiseksi hankitaan ulkopuolista asiantuntijapalvelua, joka sisältää alueen markkinointikonseptin, kohdennetun digitaalisen markkinoinnin, visuaalisen materiaalin (esim. havainnekuvat) sekä myynnin tukitoimenpiteitä ja tulosten seurannan.

Pilottiin on varattu vuoden 2026 talousarviossa 8 000 euroa (kp 1911 Tonttien myynti ja vuokraus), joka mahdollistaa kehittämisen käynnistämisen. Määräraha on kuitenkin rajallinen eikä mahdollista laajamittaista tai pitkäjänteistä toteutusta.

Pilotin aikana arvioidaan toimenpiteiden toimivuutta, kustannustehokkuutta ja vaikutusta tonttimyyntiin. Samalla arvioidaan tonttimyynnin hallinnollista prosessia ja sen sujuvoittamisen mahdollisuuksia. Tässä yhteydessä tarkastellaan muiden kuntien käytäntöjä, arvioidaan mahdollisuuksia keventää ja nopeuttaa päätöksentekoa sekä valmistellaan tarvittaessa esitykset hallintosäännön muutoksista.

Saatujen kokemusten perusteella täsmennetään tonttimyynnin toimintamallia, vastuunjakoa ja markkinoinnin toteutustapaa. Samalla arvioidaan jatkokehittämisen resurssitarpeet ja varaudutaan tarvittaessa esittämään lisämäärärahaa vuoden 2027 talousarviossa.

Yhteistyö ja ohjaus

Tonttimyynti on osa kunnan elinvoimapolitiikkaa ja sitä toteutetaan toimialojen yhteistyönä.

Tekniset palvelut vastaavat tonttien valmistelusta, tonttiedoista ja myyntivalmiudesta. Talous- ja hallintopalvelut vastaavat tonttikaupan prosesseista, sopimuksista ja seurannasta. Hyvinvointipalvelut vastaavat markkinoinnin ja viestinnän käytännön toteutuksesta sekä tonttien näkyvyyden edistämisestä.

Kokonaisuuden ohjaamiseksi perustetaan toimialojen yhteinen tonttimyynnin käytännönläheinen ohjausryhmä. Ohjausryhmän tehtävänä on yhteensovittaa tonttimyynnin tavoitteet, vastuut, toimenpiteet ja seuranta sekä varmistaa, että kehittäminen etenee suunnitelmallisesti ja yhtenä kokonaisuutena.

Valtuustoaloite

Tämä pykälä muodostaa kokonaisuutena kunnan vastauksen valtuustoaloitteeseen. Esitetty kokonaisuus vastaa aloitteessa esitettyihin tavoitteisiin tonttimarkkinoinnin ja myynnin tehostamisesta sekä tonttitarjonnan tasapuolisesta esille tuomisesta. Valmistelu on tehty toimialarajat ylittäen osana kunnan käynnissä olevia uudistuksia, eikä erillisen rinnakkaisen valmistelun jatkaminen ole tarkoituksenmukaista.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Lautakunta päättää:

1. merkitä tiedoksi tonttimyynnin nykytilanteen ja valtuustoaloitteen



2. hyväksyä tonttimarkkinoinnin ja -myynnin kehittämisen päälinjaukset jatkovalmistelun pohjaksi
3. käynnistää Päälistönmäen pilottikokonaisuuden esitetyn mukaisesti
4. edellyttää, että toimialat arvioivat pilotin perusteella tonttimyynnin toimintamallia, vastuunjakoa, hallinnollisen prosessin sujuvoittamista sekä resurssitarpeita vuoden 2027 talousarviovalmistelua varten
5. perustaa toimialojen yhteisen tonttimyynnin ohjausryhmän
6. antaa tämän pykälän mukaisen selvityksen valtuustoaloitteeseen vastauksena keskushallinnolle kunnanhallituksen ja valtuuston käsittelyä varten

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, 18.05.2026, § 107

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja, kari.lehtinen@rusko.fi

Oheismateriaali

1 Keskustan valtuustoaloite 24112025_Tonttien myynnin tehostaminen

Hyvinvointilautakunnan ohella myös tekninen lautakunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 28.4.2026 § 37 samansisältöisesti.

Esityslistan oheismateriaalina on asiaa koskeva valtuustoaloite.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä tietoonsa saatetuksi hyvinvointilautakunnan ja teknisen lautakunnan käsittelyt ja saattaa asian valtuustolle tiedoksi muiden valtuustoaloitteiden yhteydessä.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.



Kunnanhallitus, § 67, 16.03.2026

Kunnanhallitus, § 108, 18.05.2026

§ 108

Leader-hankehakemus Nummilammen virkistysalueen kehittämiseen

RUSDno-2026-148

Kunnanhallitus, 16.03.2026, § 67

Valmistelijat / lisätiedot:

Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja, kari.lehtinen@rusko.fi

Valtuusto on hyväksynyt 24.11.2025 § 88 vuoden 2026 talousarviossa investointiprojektin "Virkistysalue Nummilammen perusparannus" (nro 8049). Investoinnin toteuttaminen edellyttää ulkopuolista rahoitusta.

Teknisen toimialan ja hyvinvointitoimialan yhteistyönä valmistellaan hanketta, jossa kehitetään Nummilammen virkistysaluetta. Hankkeessa parannetaan saunarakennuksen käytettävyyttä ja saavutettavuutta sekä turvataan sen käyttö kuntalaisten virkistys- ja yhteisöllisenä kohtaamispaikkana. Rakennus edellyttää perusparannusta erityisesti tilojen toimivuuden, turvallisuuden ja esteettömyyden osalta.

Hankkeelle haetaan maaseuturahoitusta Leader Varsin Hyvä ry:ltä. Hankkeen alustava kokonaiskustannusarvio on noin 100 000 euroa. Leader Varsin Hyvä edellyttää, että hakemukseen liitetään hakijan hallintosäännön mukainen toimielimen päätös hankeavustuksen hakemisesta.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että

1. Ruskon kunta hakee Leader Varsin Hyvä ry:ltä maaseuturahoitusta Nummilammen virkistysalueen kehittämishankkeelle ja käynnistää hankkeen valmistelun. Kunnan omarahoitusosuus hankkeessa on enintään 50 000 euroa vuoden 2026 talousarvion mukaisesti.
2. kunnanjohtaja valtuutetaan allekirjoittamaan hankehakemus yhdessä hyvinvointijohtajan kanssa
3. hakemuksen valmistelijat oikeutetaan tekemään hakemukseen tarvittavat tekniset täydennykset ja tarkennukset hakuprosessin aikana

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätöksen yksimielisesti.



Kunnanhallitus, 18.05.2026, § 108

Nummilammen virkistysalueen perusparannus - investointiprojektin tarkentaminen ja talousarviomuutos

Valtuusto on hyväksynyt 24.11.2025 § 88 vuoden 2026 talousarviossa investointiprojektin *Virkistysalue Nummilammen perusparannus* (nro 8049). Investointiprojektille on varattu 50 000 euron määräraha kunnan omarahoitusosuudeksi. Talousarvion investointikuvauksessa hankkeelle arvioitiin saatavan ulkopuolista kehittämisavustusta noin 30–50 % investoinnin kokonaiskustannuksista.

Kunnanhallitus päätti 16.3.2026 Leader-hankehakemuksen jättämisestä Varsin Hyvä ry:lle Nummilammen virkistysalueen kehittämiseksi. Samalla kunnanhallitus päätti, että kunnan omarahoitusosuus hankkeessa on enintään 50 000 euroa vuoden 2026 talousarvion mukaisesti.

Varsin Hyvä ry:n hallitus on 7.5.2026 puoltanut Ruskon kunnan hankkeelle 49 000 euron rahoitusta. Hankkeen hyväksytyt kokonaiskustannus on 70 000 euroa. Lopullinen avustuspäätös tehdään myöhemmin maaseuturahoituksen viranomaiskäsittelyssä.

Varsin Hyvä ry:n rahoituspäätös kohdistuu osaan investointiprojektin toimenpiteistä. Investointiprojektiin sisältyviä muita kunnan tarpeellisiksi arvioimia kehittämistoimenpiteitä voidaan toteuttaa talousarviossa varatun määrärahan puitteissa.

Talousarviomuutoksella tarkennetaan valtuuston jo hyväksymän investointiprojektin rahoitusta siten, että ulkopuolinen avustus voidaan kohdistaa projektille ja investointiprojektin toteuttamista voidaan jatkaa alkuperäisen tavoitetason mukaisesti.

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että vuoden 2026 talousarvion investointiosassa projektia *Virkistysalue Nummilammen perusparannus* (nro 8049) tarkennetaan seuraavasti:

- investointiprojektin määrärahaksi muutetaan 99 000 euroa
- projektille merkitään tuloksi 49 000 euron ulkopuolinen avustus.

Muutoksella ei ole vaikutusta investointiprojektin nettotasoon eikä kunnan talousarviossa hyväksytyyn omaan rahoitusosuuteen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



§ 109

Viestintästrategian hyväksyminen

RUSDno-2026-251

Viestintästrategian hyväksyminen

Kunnanhallitus on 26.1.2026 § 27 päättänyt käynnistää Ruskon kunnan viestintästrategian ja viestintäohjeen valmistelun. Valmistelun tavoitteena on ollut laatia koko kuntaa koskeva strateginen viestinnän kokonaisuus, joka selkeyttää viestinnän tavoitteita, toimintamalleja, johtamista ja vastuita sekä tukee kuntalaisen sujuvaa asiointia, palvelutuotantoa ja kunnan strategisten tavoitteiden toteutumista.

Valmisteltu viestintästrategia ohjaa Ruskon kunnan viestintää vuosina 2026–2030. Strategiassa määritellään viestinnän tehtävä ja rooli, strategiset tavoitteet ja painopisteet, viestinnän keskeiset toimintaperiaatteet, johtamisen ja vastuiden päälinjat sekä viestinnän seurannan ja kehittämisen periaatteet.

Strategiassa viestintä nähdään osana kunnan johtamista, palveluiden toimivuutta, osallisuutta ja elinvoimaa. Strategian keskeisenä tavoitteena on vahvistaa erityisesti kuntalaisen asiointia tukevaa palveluviestintää, viestinnän ennakoivuutta, saavutettavuutta ja yhtenäisiä toimintatapoja. Strategiassa on huomioitu kunnan nykyinen toimialarakenne sekä hallintosäännön mukaiset viestinnän vastuut ja johtamismalli.

Strategiaa täydentävät erilliset ohjeet ja suunnitelmat, joissa tarkennetaan viestinnän käytännön toteutusta, toimintatapoja ja kanavakohtaisia käytäntöjä. Ohjeita ja suunnitelmia ylläpidetään ja päivitetään viranhaltijatasolla kunnanhallituksen hyväksymän viestintästrategian mukaisesti.

Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus johtaa kunnan viestintää sekä hyväksyy viestinnän ja tiedottamisen strategiset linjaukset.

Oheismateriaalina:

- Ruskon kunnan viestintästrategia 2026–2030

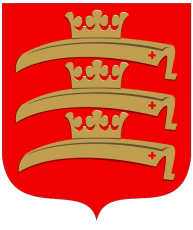
Ehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Ruskon kunnan viestintästrategian vuosille 2026–2030.

Päätös

Keskustelun jälkeen kunnanhallitus päätti, Hanna Salmelan esityksestä, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi. Kunnanhallituksen mielestä viestintästrategian jatkovalmistelussa voisi huomioida mm. seuraavia asioita:

- strategiaa tiivistetään ja siitä jätetään operatiiviset osat pois;
- operatiiviset asian kirjataan viestintäsuunnitelmiin;



- sisäinen viestintä ja henkilökunnan osallistuminen tulisi olla selvemmin esillä.



Kunnanhallitus, § 88, 13.04.2026

Kunnanhallitus, § 110, 18.05.2026

§ 110

Talous- ja hallintojohtajan viran vastaanottaminen

RUSDno-2026-39

Kunnanhallitus, 13.04.2026, § 88

Valmistelijat / lisätiedot:

Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja, kari.lehtinen@rusko.fi

Talous- ja hallintojohtajan virka julistettiin haettavaksi ilmoituksilla Kuntarekryssä ja Työmarkkinatorilla ajalla 6.2.2026 klo 14:00 - 1.3.2026 klo 23:59. Virasta ei ilmoitettu lehdissä. Sitä vastoin hyödynnettiin muuta viestintää ja talous- ja hallintojohtajan rekrytointiviestintä tavoittikin laajasti vastaanottajia eri kanavissa. Kunnan omien somekanavien kattavuus oli noin 7 000 ja ne tuottivat arviolta 100 klikkausta hakukuulutukseen. Kuntarekryn kampanjan kokonaiskattavuus oli noin 110 000 näyttöä ja klikkauksia kertyi yhteensä 1 573. Hakijat ohjautuivat ilmoitukseen pääosin Kuntarekryn kautta (51 %). Muut lähteet olivat some (16 %), kunnan verkkosivut (16 %), tuttavat (13 %) ja Työmarkkinatori (2 %).

Kelpoisuusvaatimuksena olleen ylemmän korkeakoulututkinnon lisäksi ilmoituksessa tuotiin esiin, että tehtävän menestyksellinen hoitaminen edellyttää hyvää yhteistyökykyä ja taitoa johtaa ja kehittää tehtäviin kuuluvia osa-alueita. Lisäksi tehtävä edellyttää osaamista kunnallistaloudesta ja -hallinnosta ja niitä koskevan lainsäädännön tuntemusta. Samoin tehtävä edellyttää käytännössä osoitettua kokemusta henkilöstöjohtamisesta. Erityisesti eduksi katsotaan ammattimainen asenne kunnallis- ja taloushallinnon johtotehtäviin. Edellytyksenä on myös hyvä kirjallinen ja suullinen suomen kielen taito. Lisäksi hakuilmoituksessa todettiin arvostettavan aktiivista ja käytännön läheistä työskentelytapaa, vahvaa organisoitaitaitoa sekä kykyä hahmottaa laajoja kokonaisuuksia.

Talous- ja hallintojohtajan virkaan tuli määräaikaan mennessä 25 hakemusta. Hakijat olivat Marja-Riitta Aalto, Henna Ahtinen, Anne Arvola, Pekka Etelälahti, Niklas Grönlund, Marianne Helen, Matias Juupaluoma, Nina Kivi, Maarit Lastumäki, Terhi Manninen, Minna-Liisa Mäkilä, Johanna Mäkinen, Ossi-Pekka Mäkinen, Jouni Nieminen, Satu Pajumäki, Leena Pieniniemi, Pia Poikonen, Veera Rusanen, Sami Salmivirta, Elias Tornberg, Mikko Tuomi ja Antton Vuolle. Lisäksi kolme hakijaa eivät halunneet nimeään julkisuuteen.

Valintatyöryhmä valitsi haastateltaviksi Marja-Riitta Aallon, Johanna Mäkisen, Jouni Niemisen ja Leena Pieniniemen. Haastattelut pidettiin 10.3. ja 12.3. läsnäolohaastatteluina. Haastattelujen jälkeen valintatyöryhmä päätti lähettää



soveltuvuusarviointiin haastatelluista Marja-Riitta Aallon, Jouni Niemisen ja Leena Pieniniemen. Valintatyöryhmän työstä raportoidaan kokouksessa, jonka jälkeen päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Laissa viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999) §:n 24 kohdassa 29 säädetään, että "asiakirjat, jotka sisältävät tietoja henkilölle suoritetusta psykologisesta testistä tai soveltuvuuskokeesta tai sen tuloksesta" eivät ole julkisia.

Hallintosäännön 38 §:n mukaan toimialajohtajan valinnasta päättää kunnanhallitus.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Kokouks käsittely

Kunnanjohtaja teki kokouksessa seuraavan päätösehdotuksen:

Kunnanhallitus päättää valita valintatyöryhmän esityksen mukaisesti talous- ja hallintojohtajan virkaan 1.6.2026 lukien tai sopimuksen mukaan hallintotieteiden maisteri Leena Pieniniemen.

Päätöksen perusteluna on se, että hakemusten, haastattelujen ja suoritettujen soveltuvuusarviointien kokonaisvaikutusten perusteella valintatyöryhmän mielestä Pieniniemi omaa parhaat valmiudet viran hakuilmoituksessa mainittujen tehtävien menestykselliseen hoitamiseen.

Pieniniemen kieltäytymisen varalle kunnanhallitus päättää valita hallintotieteiden maisteri Jouni Niemisen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kokouksessa annetun päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus, 18.05.2026, § 110

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja, kari.lehtinen@rusko.fi

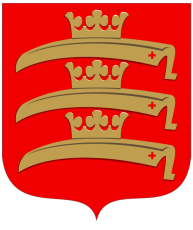
Leena Pieniniemi on toimittanut seuraavan sisältöisen, 11.5.2026 päivätyn, ilmoituksen Ruskon kunnalle: "Ilmoitan, että otan Ruskon kunnan talous- ja hallintojohtajan viran vastaan 4.6.2026 alkaen."

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä Leena Pieniniemen ilmoituksen tietoonsa saatetuksi.

Samassa yhteydessä kunnanhallitus päättää vahvistaa talous- ja hallintojohtaja Leena Pieniniemen kokonaispalkaksi 6.250 euroa/kk.



Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



§ 111

Virastotalon raportti 8

RUSDno-2026-212

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja, kari.lehtinen@rusko.fi

Oheismateriaali

1 Kunnantalon raportti 8

Esityslistan oheismateriaalina on kunnantalon raportti 8.

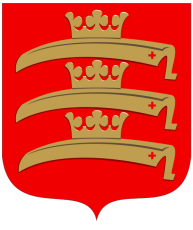
Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee raportin tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



§ 112

Saapuneet ilmoitukset, kirjelmät ja päätökset

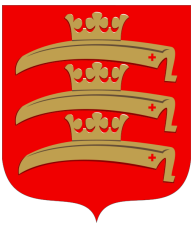
Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Hallitus päättää merkitä edellä olevat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset sekä niiden kohdalle merkityt toimenpiteet tiedokseen.

Päätös

Saapuneita ilmoituksia, kirjelmiä ja päätöksiä ei ollut.



§ 113

Hallintokuntien pöytäkirjat

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat hallintokuntien pöytäkirjat:

- Tekninen lautakunta 28.4.2026
- Hyvinvointilautakunta 28.4.2026

Pöytäkirjat ovat nähtävillä kunnanvirastossa sekä kunnan verkkosivuilla <https://rusko.cloudnc.fi/>

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä pöytäkirjat tietoonsa saatetuiksi sekä ettei mainittuja päätöksiä oteta kunnanhallituksen käsiteltäväksi, mikäli niitä ei ole ennen tämän pykälän käsittelyä otettu käsiteltäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



§ 114

Ilmoitus- ja muut asiat

Oheismateriaali

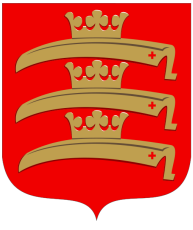
1 Pöytäkirjan_ote_Rakennus__ja_ympäristölautakunta_§28__23.04.2026

Rakennus- ja ympäristölautakunnan päätös 23.4.2026 § 28

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi:

- Rakennus- ja ympäristölautakunnan päätöksen 23.4.2026.
- Seuraava kunnanhallituksen kokous on ennakkopäätöksestä poiketen 8.6.2026, koska Turku Business Centerin toimitusjohtaja Minna Arve tulee tutustumiskäynnille, joka alkaa klo 17.00.
- Tarkastuslautakunnan tietopyynnön kunnanhallituksen salaisista pykälästä 24 ja 25. Tietopyynnön osalta kunnanhallitus päätti, että pykälät annetaan tarkastuslautakunnalle tiedoksi. Lisäksi sovittiin, että vastaavissa tietopyynnöissä noudatetaan kaksivaiheista toimintamallia. Kun tarkastuslautakunta pyytää tietoa salaisesta pykälästä, annetaan ensin tieto siitä, mitä asiaa salainen pykälä käsittelee. Mikäli tarkastuslautakunta haluaa tiedon arviointitehtävän hoitamiseksi, annetaan tieto lautakunnalle.



Muutoksenhakukielto

§103, §104, §105, §106, §107, §108, §109, §111, §112, §113, §114

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§110

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (**asianosainen**) **sekä kunnan jäsen**. **Oikaisuvaatimus on osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee.**

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksianto

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (**14**) päivän kuluessa päätöksen **tiedoksisaannista**. Jollei muuta näytetä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi.

Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun **pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa**. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa Ruskon kunnan keskushallinnosta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee:

Kunnanhallitus, Hyvinvointilautakunta, Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, Tekninen lautakunta TAI Tarkastuslautakunta

- **viranomainen: xxxxxx**
- **käynti- ja postiosoite Koulutie 15, 21290 Rusko**
- **sähköposti rusko@rusko.fi**